

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РАЗВИТИЯ ХОРЕОГРАФИЧЕСКОГО ИСКУССТВА».  
ДЕТСКАЯ ШКОЛА «АРАБЕСК»

ПРИНЯТО педагогическом совете  
АНО ДО «Арабеск»  
« 5 » 02 20 20 года  
Протокол № 1



ПОЛОЖЕНИЕ  
«О СИСТЕМЕ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИМИСЯ И ПРОЦЕДУРЕ УЧЕТА  
РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
ПРОГРАММ»  
в Автономной некоммерческой организации Дополнительного образования»  
«Развитие хореографического искусства».  
Детская школа «Арабеск».

г.Москва

2020 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1** Настоящее Положение разработано на основании п.11 ст. 28 ФЗ №273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Устава организации с целью определения общих правил проведения процедуры учета результатов освоения обучающимися образовательных программ Автономной некоммерческой организации Дополнительного образования «Развитие хореографического искусства». Детская школа «Арабеск» (далее - Организация).

**1.2.** Положение является локальным актом, обязательным для всех участников образовательного процесса и регулирующим организацию учета успеваемости, порядок учета результатов, порядок хранения информации об этих результатах, форму хранения, а так же определяет лиц, осуществляющих учет (хранение) результатов освоения обучающимися образовательных программ.

**1.3.** Положение регламентирует деятельность преподавателей и руководства Организации по учету осуществления аттестации обучающихся.

**1.4.** Настоящее Положение принимается на Общем собрании работников организации, имеющего право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается директором Организации. Положение принимается на неопределенный срок и изменяется по мере изменения программных требований.

**1.5.** Оценивание обучающихся по дисциплинам учебного плана является обязательным для оценки результатов освоения программы обучающимися.

**1.6.** Требования, предъявляемые к оценке знаний обучающихся (освоения ими образовательных программ), к получению определенного оценочного балла, доводятся до сведения обучающихся преподавателями Организации во время занятий.

**1.7.** Организация осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующего уровня образования на бумажных и электронных носителях, а именно:

- учет текущей аттестации - на бумажном носителе (дневники обучающихся),
- ведомость промежуточной аттестации – на бумажном носителе и в электронном виде;

- ведомость итоговой аттестации – на бумажном носителе и в электронном виде.

**1.8.** Все преподаватели школы обязаны вести учет освоения обучающимися образовательных программ в личных дневниках, обучающихся на Подготовительном отделении, а так же информировать обучающихся об успеваемости. Заместитель директора следит за состоянием ведомостей промежуточной и итоговой аттестации.

**1.9.** Преподаватели школы несут дисциплинарную ответственность за невыполнение требований настоящего локального акта по учету и фиксированию успеваемости обучающихся.

**1.10.** В настоящем Положении использованы следующие определения:

- Отметка (от 1 до 5 баллов) - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах или баллах.

- Зачет (Незачет) - результат проверки знаний, умений и навыков обучающихся, полученных за определенный период времени обучения.

- Отметка «Зачет» означает, что ЗУН обучающегося отвечает критериям учебной задачи. Соответственно отметка «незачет» означает, что обучающийся с заданием не справился.

**Оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемыми целям. Оценке подлежат объём, системность знаний, навыков, умений, а также компетенции, характеризующие учебные достижения обучающегося.**

**1.11.** Освоение дополнительных общеобразовательных программ предусматривает следующие виды аттестации:

- текущую;
- промежуточную;
- итоговую.

**1.12.** Текущая аттестация представляет собой контроль результатов учебы в рамках одного учебного блока, промежуточная аттестация отражает уровень успеваемости обучающихся после прохождения определенного этапа обучения, итоговая аттестация обучающихся проводится по завершению полного курса обучения на отделении АНО «Арабеск».

**1.13.** Обучающиеся, окончившие полный курс и успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают установленного образца:

- академическая справка – Подготовительное отделение
- Сертификат – Начальное отделение
- Свидетельство – Основное отделение.

**1.14.** Текущая, промежуточная и итоговая аттестации применяются при освоении дополнительной общеобразовательной программы «Хореографическое творчество»:

- 27 месяцев (3 учебных года) – Подготовительное отделение,
- 36 месяцев (4 учебных года) – Начальное отделение,
- 45 месяцев (5 учебных лет) – Основное отделение.

## **2. ЦЕЛЬ АТТЕСТАЦИИ**

**2.1.** Целями аттестации и разработки системы оценивания в настоящем Положении являются:

- повышение качества образования посредством установления единых требований к выставлению отметок и оценок учебных достижений;
- установление фактического уровня знаний, умений, навыков по освоению учебных программ школы;
- формирование мотивации, самооценки обучающегося;
- помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающегося;
- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;
- контроль за выполнением учебных программ.

## **3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ**

**3.1.** Текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка знаний, умений и навыков обучающихся, проводимая на урочных занятиях в течение всего периода обучения.

**3.2.** Текущая аттестация может оценивать ЗУН обучающихся ежеурочно, посредством выставления оценки в личный дневник учащегося.

**3.3.** Форму текущего контроля определяет преподаватель с учетом содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

**3.4.** Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательной программы фиксируется в ведомости (контрольный урок, тестирование, экзаменационный урок) и в электронном виде – сводная ведомость.

**3.5.** Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке руководством Организации по согласованию с обучающимся.

#### **4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ и ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**4.1.** Промежуточный и итоговый контроль успеваемости - это систематическая проверка знаний, умений и навыков обучающихся, проводимая два раза за учебный год: в конце календарного года и в конце учебного года.

**4.2.** Промежуточная и итоговая аттестации могут оценивать ЗУН обучающихся посредством выставления оценки/зачет(незачет) в контрольные ведомости успеваемости на бумажном носителе и в электронном виде.

**4.3.** Форму проведения промежуточной и итоговой аттестации определяет педагогический совет с учетом содержания учебного материала и используемых образовательных технологий, с учетом пожеланий преподавателя. Предполагаемые формы:

- открытый урок – Подготовительное отделение;
- контрольный урок – Начальное отделение;
- экзаменационный урок – Основное отделение
- состязания/соревнование – отделение спорта
- Отчетный концерт – все отделения школы.

#### **5. СИСТЕМА ОЦЕНКИ**

**5.1.** Оценивание успешности освоения образовательной программы проводится по пятибальной системе:

**отметка 5 :** отлично или «зачет» (по качеству и количеству);

**отметка 4:** хорошо или «зачет» (отвечает цели работы);

**отметка 3:** удовлетворительно или «зачет» (основные требования выполнены);

**отметка 2:** слабо, неудовлетворительно или «незачет» (основные требования не выполнены);

**отметка 1:** плохо или «незачет» (большая часть требований не выполнена).

#### **6. АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ АТТЕСТАЦИИ**

**6.1.** Результаты текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся анализируются преподавателями и руководством Организации.

**6.2.** Преподаватели и руководство Организации анализируют:

- уровень теоретической подготовки обучающихся в соответствии с требованиями дополнительной общеобразовательной программы;
- степень сформированности практических умений и навыков, компетенций обучающихся;
- соотнесение прогнозируемых и реальных результатов обучающихся;
- полнота освоения дополнительной общеобразовательной программы;
- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации дополнительной общеобразовательной программы;
- необходимость внесения корректив в содержание и методику образовательной деятельности.

#### **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

**7.1.** Обучающиеся должны быть своевременно информированы о результатах аттестации. В случае неудовлетворительных отметок администрация доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающегося информацию о неудовлетворительном освоении образовательной программы.

**7.2.** Ведомости регистрации результатов промежуточной и итоговой аттестаций хранятся в Организации. Ответственность за хранение аттестационной документации возлагается на заместителя директора.

**7.3.** Настоящее Положение обязательно для применения всеми преподавателями школы.